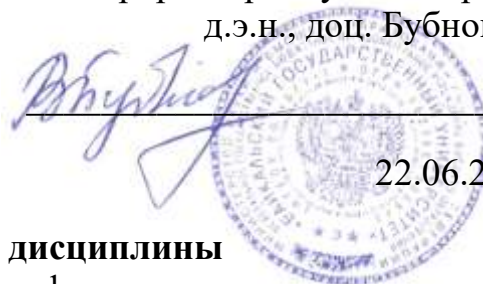


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.4. Экономика фирмы

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль): Цифровая экономика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	2
Семестр	21
Лекции (час)	28
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	160
Курсовая работа (час)	
Всего часов	216
Зачет (семестр)	21
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.05
Бизнес-информатика.

Автор Д.С. Матусевич

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
математических методов и цифровых технологий

Заведующий кафедрой А.В. Родионов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

1. Цели изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины Целью освоения дисциплины «Экономика фирмы» является ознакомление студентов с основами рыночной экономики фирмы, с методами рационального использования ресурсов и управления фирмой (предприятием).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ПК-14	умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	З. Знать основы экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности. У. Умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Н. Применять основы экономических знаний во взаимодействии с математическим инструментарием для решения конкретных экономических задач в различных сферах деятельности
ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами	З. Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами У. Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; целеустремленно решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами Н. Владеет навыками нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ПК-14 умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	З. Знает, как осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами У. Умеет осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

	Н. Владеет навыками осуществления планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
--	---

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Вариативная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Моделирование бизнес-процессов", "Интернет-бизнес", "Информационные системы поддержки бизнеса", "Информационный менеджмент", "Управление инвестициями и инновациями", "Инвестиционная и инновационная деятельность на предприятии"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	28
Практические (сем, лаб.) занятия	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	160
Всего часов	216

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Предприятие как хозяйствующий субъект	21	4	4	30		Организационно-правовые формы предприятия
2	Основные фонды (средства) и оборотные средства предприятия	21	6	6	26		Основные и оборотные средства предприятия.
3	Научная организация труда и заработная плата	21	6	6	35		Табель учета рабочего времени.. Кадры предприятия и оплата труда
4	Себестоимость, при-	21	6	6	35		Себестоимость,

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	быль, рентабельность						при-быль, рентабельность. Смета
5	Организация производства	21	6	6	34		Трудовое право. Организация производ-ства
	ИТОГО		28	28	160		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	Предприятие как хозяйствующий субъект	Предприятие как хозяйствующий субъект. Классификация предприятий. Процесс создания, реорганизации и ликвидации предприятия. Организационно-правовые формы предприятий: юридические и физические лица.
	Основные фонды (средства) и оборотные средства предприятия	Основные фонды (средства) предприятия. Показатели использования основных фондов (средств). Лизинг основных фондов (средств). Износ и амортизация основных фондов (средств). Оборотные средства предприятия. Показатели использования оборотных средств. Оборотные средства предприятия. Методы списания материалов на себестоимость готовой продукции. Нематериальные активы предприятия: определение, классификация, определение первоначальной стоимости и срока полезного использования. Инвестиции: определение, классификация, понятие дисконтирования.
	Научная организация труда и заработная плата	Кадры предприятия: определение, классификация, организационная структура, должностные инструкции. Научная организация труда: понятие, виды норм, организация нормирования труда. Зарплата: определение, составные части, классификация систем оплаты труда.
	Себестоимость, прибыль, рентабельность	Себестоимость: определение, классификация издержек (затрат), составные элементы себестоимости, порядок распределения косвенных расходов. Ценообразование: понятие цены, составные части цены, принципы ценообразования. Прибыль, рентабельность: виды прибыли, маржинальная прибыль, рентабельность.
	Организация производства	Принципы организации производства: понятие организации производства, производственная структура, подходы к организации цехов, генеральный план предприятия. Производственный процесс: понятие производственного процесса, элементы производственного процесса, варианты организации производственного процесса. Инфраструктура предприятия: определение, типовые подразделения на примере энергетического, ремонтного, инструментального, транспортного хозяйств, складского хозяйства, отдела материально-технического снабжения.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Правовое обеспечение создания, реорганизации и ликвидации предприятия. Проводится с применением справочно-правовых систем "КонсультантПлюс" и "Гарант"
5	Проект организации производства.
2	Показатели использования основных фондов (средств).
2	Амортизация основных фондов (средств).
2	Оборотные средства предприятия.
3	Табель учета рабочего времени и организация оплаты труда.
3	Трудовое право.
4	Калькуляция одного вида продукции.
4	Калькуляция нескольких видов продукции.
4	Смета.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Предприятие как хозяйствующий субъект	ОК-3	З.Знать основы экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности. У.Умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Н.Применять основы экономических знаний во взаимодействии с математическим инструментарием для решения конкретных экономических задач в различных сферах деятельности	Организационно-правовые формы предприятия	правильные ответы на открытые и закрытые вопросы (10)
2	2. Основные фонды (средства) и оборотные средства предприятия	ОПК-2	З.Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения	Основные и оборотные средства предприятия.	правильные решения задач (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p> <p>У. Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; целеустремленно решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p> <p>Н. Владеет навыками нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p>		
3	3. Научная организация труда и заработная плата	ОПК-2	<p>З. Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p>	Кадры предприятия и оплата труда	<p>правильные решения задач (10)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			У. Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; целеустремленно решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами Н. Владеет навыками нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами		
4		ОПК-2	З. Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами У. Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; целеустремленно решать поставленные	Табель учета рабочего времени.	правильное заполнение формы Т-3 (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p> <p>Н. Владеет навыками нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p>		
5	4. Себестоимость, при-быль, рентабельность	ОПК-2	<p>З. Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p> <p>У. Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; целеустремленно решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p> <p>Н. Владеет навыками</p>	Себестоимость, при-быль, рентабельность	<p>правильные решения задач (10)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами		
6		ОПК-2	З.Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами У.Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; целеустремленно решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами Н.Владеет навыками нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к	Смета	защита сметы проекта (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами		
7	5. Организация производства	ПК-14	З.Знает, как осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами У.Умеет осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами Н.Владеет навыками осуществления планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами	Организация производства	защита проекта (30)
8		ОПК-2	З.Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами У.Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность;	Трудовое право	ответы на вопросы в ходе устного опроса (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			целестремленно решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами Н. Владеет навыками нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к ответственному и целестремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами		
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест, количество баллов рассчитывается как 40 баллов * процент правильных ответов.

Компетенция: ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Знание: Знать основы экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности.

1. Организационно-правовые формы предприятий: юридические и физические лица.
2. Предприятие как хозяйствующий субъект. Классификация предприятий. Процесс создания, реорганизации и ликвидации предприятия.

Компетенция: ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и

целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Знание: Знает, как находить организационно-управленческие решения ответственности за них и способы решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

3. Зарплата: определение, составные части, классификация систем оплаты труда.

4. Износ и амортизация основных фондов (средств).

5. Кадры предприятия: определение, классификация, организационная структура, должностные инструкции.

6. Научная организация труда: понятие, виды норм, организация нормирования труда.

7. Нормирование оборотных средств предприятия. Методы списания материалов на себестоимость готовой продукции.

8. Оборотные средства предприятия. Показатели использования оборотных средств.

9. Основные фонды (средства) предприятия. Показатели использования основных фондов (средств). Лизинг основных фондов (средств).

10. Прибыль, рентабельность: виды прибыли, маржинальная прибыль, рентабельность.

11. Себестоимость: определение, классификация издержек (затрат), составные элементы себестоимости, порядок распределения косвенных расходов.

12. Ценообразование: понятие цены, составные части цены, принципы ценообразования.

Компетенция: ПК-14 умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Знание: Знает, как осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

13. Инфраструктура предприятия: определение, типовые подразделения

14. Принципы организации производства: понятие организации производства, производственная структура, подходы к организации цехов, генеральный план предприятия.

15. Производственный процесс: понятие производственного процесса, элементы производственного процесса, варианты организации производственного процесса.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Полный исчерпывающий ответ на вопрос - до 40 баллов.

Компетенция: ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Умение: Умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Задача № 1. Определение себестоимости, порядок распределения косвенных расходов.

Компетенция: ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Умение: Умеет находить организационно-управленческие решения, нести за них ответственность; целеустремленно решать поставленные профессиональные задачи во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Задача № 2. Нормирование оборотных средств предприятия. Методы списания материалов на себестоимость готовой продукции.

Задача № 3. Определение износа и амортизации основных фондов (средств).

Задача № 4. Организация нормирования труда в организации

Задача № 5. Применение трудового законодательства в организации

Задача № 6. Расчет показателей использования оборотных средств.

Задача № 7. Формирование организационной структуры и разработка должностных инструкций

Компетенция: ПК-14 умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Умение: Умеет осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Задача № 8. Вычисление показателей использования основных фондов (средств)

Задача № 9. Определение рентабельности деятельности организации

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильное решение задачи - 20 баллов.

Компетенция: ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Навык: Применять основы экономических знаний во взаимодействии с математическим инструментарием для решения конкретных экономических задач в различных сферах деятельности

Задание № 1. Вычисление норм труда.

Задание № 2. Вычисление показателей использования оборотных средств.

Задание № 3. Нормирование оборотных средств предприятия.

Задание № 4. Расчет амортизации основных фондов (средств).

Задание № 5. Расчет показателей использования основных фондов

Компетенция: ОПК-2 способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Навык: Владеет навыками нахождения организационно-управленческих решений, обладать готовностью нести за них ответственность; готовностью к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Задание № 6. Определение себестоимости продукции

Компетенция: ПК-14 умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Навык: Владеет навыками осуществления планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами

Задание № 7. Расчет заработной платы

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 38.03.05 Бизнес- информатика Профиль - Цифровая экономика Кафедра математических методов и цифровых технологий Дисциплина - Экономика фирмы
---	--

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).

2. Организация нормирования труда в организации (40 баллов).
3. Расчет амортизация основных фондов (средств). (20 баллов).

Составитель _____ Д.С. Матусевич

Заведующий кафедрой _____ А.В. Родионов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Тертышник М. И. Михаил Иванович Экономика предприятия. рек. Гос. ун-том управления. учебное пособие для вузов. 2-е изд./ М. И. Тертышник.- М.: ИНФРА-М, 2015.-327 с.
2. Романова А. Т. Экономика предприятия/ А.Т. Романова.- Москва: Проспект, 2016.-176 с.
3. Смелик Р. Г., Левицкая Л. А. Экономика предприятия (организации)/ Р.Г. Смелик.- Омск: Омский государственный университет, 2014.-296 с.
4. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Исева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 367 с. — 978-5-94211-788-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78138.html>

б) дополнительная литература:

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

– MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий